

# 郵送による住民票申請書

平成 年 月 日

市区町村長様

申請者	住所			
	氏名		電話番号 自宅・勤務先	( ) -

※昼間連絡の取れる番号を記入ください。

下記の書類をお送りくださるようお願いします。

## 記

住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
世帯主名	(明・大・昭・平 年 月 日生)		
申請者と住民票写しの必要な方との関係(該当に○を付けてください)	1. 本人・同じ世帯の方 2. その他の方( )※要委任状		
必要なもの		手数料	
①世帯全員の住民票		通	1通 円
②個人の住民票 どなたの( ) 明・大・昭・平 年 月 日生		通	1通 円
記載内容 一般(住所・氏名・生年月日・性別)の記載のほか、下記の記載は必要ですか。 ※該当する <u>いる・いない</u> のどちらかに○を付けてください。 ■本籍・筆頭者の記載 <u>いる・いない</u> ■世帯主・続柄の記載 <u>いる・いない</u> ■国籍等の記載(外国人のみ) <u>いる・いない</u> ■ <u>個人番号</u> の記載が必要な場合のみ○をつけてください。 <u>いる</u> ■ <u>住民票コード</u> の記載が必要な場合のみ○をつけてください。 <u>いる</u>			
使用目的(できるだけ詳しく書いてください)			
同封した手数料	定額小為替 ( 円分)	*手数料は、郵便局発行の 定額小為替をご使用下さい	
同封した送料	切手 ( 円分)		

- \* 返信用封筒に住所・氏名を記入し82円切手(速達は362円)を貼って同封してください。(請求枚数の多い場合は、切手を余分に同封してください。)
- \* 手数料については、市区町村により異なりますので、請求する市区町村にお尋ね下さい。
- \* 本人確認資料(運転免許証・健康保険証・在留カード・特別永住者証明書などのコピー等)を添付してください。
- \* 返信先は原則住民票の現住所となります。
- \* いつわり、その他不正な手段により交付を受けた時は、過料に処せられます。