

【放デイ】事業者向け	事業所名	プチメド
	アンケート実施期間	令和3年8月12日から令和3年8月20日まで
	配布数	7枚(回収率100%)

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	2	・分かれて活動するときは施設内の別の部屋も利用する。 ・車いすの利用者様もいるため、その日に応じて椅子を外に出す ・車いすの利用者様が多いと狭く感じる活動もあるが、活動を分ける工夫をしている	
	2 職員の配置数は適切であるか	4	3	0	・管理者、常勤2人、非常勤5人(R3.11現在)	
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	0	1	・手すりやエレベーターがある ・階段は高さが通常より低くなっている	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	2	0	・毎年実施している	・把握をしていても改善に繋がっていないものもある ・保護者様の意見を把握し、業務改善に取り組んでいく
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1	0	・半田市のHPで公開されている	
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	3	0	・行っていない	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	3	1	・行っていない	
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	1	0	・年に3回、施設内研修を行っている ・リモートを含め、参加ができる研修には全職員が参加できるようにしている ・機会があれば外部の研修にも参加をしている	
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	・するように努めている ・面談の際にニーズをしっかりと聞いて計画をしている ・話し合いの場を設け、職員全員で確認している	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	0	0	・MEPA-Rを行っている ・年に1回更新をしている	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	0	0	・毎月活動会議を行い、決めている ・月1回会議をしている	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	0	・毎月活動会議を行い、決めている ・月1回会議をしている ・同じ活動でも、前回の反省を生かし、修正点を改善しながら行っている	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	1	0	・毎月活動会議を行い、決めている ・月1回会議をしている ・同じ活動でも、前回の反省を生かし、修正点を改善しながら行っている	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	0	・個別と集団それぞれを利用者様に合わせて立てている	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	2	0	・毎日申し送りをして前日の反省と当日の活動の確認をしている ・申し送りをしている	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	1	・申し送りや会議で振り返りや対応策などを話し合っている ・申し送りを当日の昼か前日に行うようにしている	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1	0	・毎日記録をしている ・変化があった際には話し合いをしている	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0	0	・モニタリング会議で話し合い、確認している ・3か月に1度モニタリング評価している	
19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせながら支援を行っているか	3	3	0	・基本活動をもとに組み合わせながら行っている		

関係機関 や保護者 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	1	0	・担当者が行く	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	1	0	・学校の予定表を頂き、それに基づいて調整を行っている ・保護者様から聞いている	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	4	0	・指示書はもっている	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2	1	・必要であれば行う	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	1	0	・必要があれば行う	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2	0	・研修に参加をしている	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1		6	・コロナ禍で交流機会はない	・今後検討していく
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	1		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1	0	・送迎時にその日の様子、出来事を伝えるようにしている	
保護者への 説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	6	0	・機会があればお話ししている	
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1	0	・契約時に説明をしている ・面談では支援の内容を伝えている	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1	0	・随時あれば個別に対応させていただいている	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	3	・行っていない	・今後検討していく
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1	0	・あれば管理者に伝え、対応を行う	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7		0	・ブチメビ便りで子どもたちの様子を伝えている	
	35	個人情報に十分注意しているか	7		0	・契約時に確認している ・変更、追加があればその都度確認している ・メインで情報を発信しているインスタグラムでも、顔出しの有無を確認し、十分に注意している	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7		0	・本人様への声掛けや、保護者様への連絡等で意思疎通を行っている	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3		3	・昨年は行われなかったが、年に一度、おまつりがある ・現在は難しい ・コロナで行えていない	
非常時等 の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7		0	・職員には周知している	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7		0	・定期的に火災と地震の避難訓練を行っている	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6		1	・研修で学んでいる	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7		0	・身体拘束管理委員会があり、話し合ったうえで、保護者様に同意を頂いている。	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4		2	・保護者から情報を得ている ・医師の指示書が必要な利用者様がいたら対応する	

43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0	0 ・その都度記録し、会議の場で話をしている ・毎月集計をして回覧をし、職員全員が確認している	
----	----------------------------	---	---	---	--