

別紙 1

第5次半田市情報システム最適化事業 システムグループ概要

1. 情報システムインフラグループ

次の業務・機能を包含した情報システムを利用するための情報システムインフラグループ

- 職員が使用するパソコン、プリンター、複合機
- 本庁舎・出先機関ネットワーク、ローカルブレイクアウト、WAN 回線
- コミュニケーション・コラボレーションシステム
- パソコンを利用する上でのネットワークサービス
- パソコン管理、ネットワークセキュリティ管理、メール関連システム
- 共通サーバ基盤システム、アプリ配信システム、システム障害監視
- パソコン及び業務システムに関するユーザ支援を行うサービスデスク
- 旧システム機器廃棄

2. 基幹業務システムグループ

標準準拠システムを含む市役所の基幹業務システムグループ。標準化対応すべきシステムは、令和8年11月に標準準拠システムへの移行を予定している。そのため、第5次情報システム最適化においては、標準化システムから標準化システムへの移行を想定している。

- 住民系、税系、福祉系の総合業務システム
- 国の標準化対応業務システム（戸籍・戸籍附票を除くが、戸籍関連との連携インターフェース部分は含む）
- ガバメントクラウド接続システム
- マイナンバー連携・マイナポータル連携システム
- 大量帳票印刷アウトソーシング
- 住民税当初課税パンチ入力作業

3. 財務会計システム

実施計画、予算編成から執行、決算、決算統計、翌年度予算編成に繋がる一連の財務会計業務を行う。

4. 業者契約・入札管理・工事管理システム

工事、コンサル、物品、委託、賃借等に関する入札・契約、検査業務までの一連の業務を管理する。

5. 文書管理・電子決裁システム

公文書の收受、起案、決裁、施行、保管、保存、廃棄を行う。

6. コンテンツマネジメントシステム（ホームページ）

市の概要、市政、手続き、暮らしの情報等様々な情報を的確かつ迅速に地域へ提供するホームページ管理を行う。

別紙 1

7. 人事給与システム

職員の人事・給与情報の管理を行う。年休や出張など勤務管理における申請管理を行う。年末調整、源泉徴収票を作成する。また、出退勤情報の入力を行う。

8. 人事評価システム

人事評価に係る組織目標管理、個人目標管理、評価・審査管理等の業務を行う。

9. 図書館管理システム

図書の貸出返却、利用者管理、蔵書管理を行う。また、蔵書検索用及び利用者案内のホームページサーバ、電子図書館との連携を含む。

10. 積算管理システム

工事における積算業務の標準化、及び統一管理を行う。