

議 会 運 営 委 員 会 協 議 題

日時：令和7年12月2日（火）

午前10時00分 開議

午前11時18分 散会

場所：委員会室

1. 第7回半田市議会定例会について

（1）会期中の日程等について（資料1、P1）

（2）付議事件及び委員会付託について（資料2、P2）

（3）討論の通告締切について

議案第102号及び諮問第1号に対する討論通告締切

12月 9日（火）午前8時45分

上記以外の議案に対する討論通告締切 12月17日（水）午前9時00分

（4）議員派遣について（資料3、P4）

委員長（芳金秀展）（1）から（4）まで一括で行います。

局長（杉江慎二）（1）会期は資料1のとおり12月9日から19日までの11日間です。一般質問をされる議員は7名です。初日9日午前は、議案上程を行います。午後から、一般質問に入り、3名、10日は午前2名、午後2名で、一般質問終了後、議案質疑、委員会付託を行います。

15日は午前9時30分から総務委員会、午後1時30分から文教厚生委員会、16日は午前9時30分から建設産業委員会を予定しています。

一般質問項目の修正及び補足映像の提出の期限は、本日午後3時です。

（2）付議事件及び委員会付託は、資料2のとおりです。議案第102号及び諮問第1号は人事案件ですので、初日に委員会付託を省略し、1件ずつ電子採決で即決します。

（3）討論の通告締め切りは、議案第102号及び諮問第1号については12月9日（火）午前8時45分、その他の議案については17日（水）午前9時とします。

（4）議員派遣については、資料3のとおり副議長を派遣するものです。

追加議案が提出される予定ですが、未だそのスケジュールが告示できません。依然、休会日に会議が入る可能性があります。

委員長（芳金秀展）局長の説明のとおりでよろしいですか。

《 了承 》

委員長（芳金秀展）人事案件２件に対する討論の通告については、その有無をトークでお知らせします。改めて議会運営委員会開催はしませんがよろしいですか。

《 了承 》

２．陳情について（資料４－１～４－５、Ｐ５）

陳情 番号	陳情件名	送付先委員会
１５	令和８年度理科教育設備整備費等補助金予算計上についてのお願い	議長預かり
１６ (資料 ４－１)	介護・福祉・医療など社会保障の施策拡充についての陳情書	総務委員会（陳情項目【１】のみ） (意見陳述なし) 文教厚生委員会 (意見陳述あり)
１７ (資料 ４－２)	医療現場の危機打開に向けた財政支援を求める意見書の提出に関する陳情	文教厚生委員会 (意見陳述あり)
１８ (資料 ４－３)	保育士・学童保育支援員の処遇改善に関する陳情	文教厚生委員会 (意見陳述あり)
１９ (資料 ４－４)	介護・障害福祉分野における処遇改善と公的支援の強化を求める意見書の提出に関する陳情	文教厚生委員会 (意見陳述あり)
２０	臓器移植に関わる不正な臓器取引や移植目的の渡航等を防止し、国民が知らずに犯罪に巻き込まれることを防ぐための環境整備等を求める意見書提出の陳情	議長預かり
２１ (資料 ４－５)	加齢性難聴者の補聴器購入助成制度創設等を求める陳情書	文教厚生委員会 (意見陳述あり)

局長（杉江慎二）陳情が7件提出されています。そのうち、15号と20号は郵送のため議長預かりです。その他の5件の送付先委員会は記載のとおりです。
委員長（芳金秀展）局長の説明のとおりです。資料に記載の委員会に送付することとしてよろしいですか。

《 了承 》

3. 決算審査・事業評価のあり方について（資料5、P19）

委員長（芳金秀展）前回から協議中の項目について、協議してまいります。しばらく休憩します。

午前10時09分 休憩

午前11時04分 再開

委員長（芳金秀展）再開します。さまざまな意見が出ましたので、今の議論の内容を資料にまとめて、12月10日をめどにお送りしますので、17日の委員会には答えを持ってきていただくようお願いします。

4. 令和8年度議会会期予定（案）および全員協議会開催予定（案）について（別冊資料6）

局長（杉江慎二）令和8年度の会期日程案を作成しました。それぞれ告示日の議会運営委員会において正式決定となるものです。例年と異なるところを説明します。定例会最終日は、すべて午前9時30分始まりとしました。6月定例会告示日は、市長の公務都合により、一日早めて6月8日（月）です。8月臨時会は、市長の公務都合により、8月4日（火）又は8月6日（木）で調整中で、年内には決定できる見込みです。9月定例会は、アジア競技大会の期間を会議日程からはずし、9月19日（土）から10月4日（日）は休会、最終日は10月6日となります。3月定例会は、従前は、招集日の2日前に開催している議会運営委員会と全員協議会を、告示日（招集日の7日前）に開催します。現在協議中の、予算審査、決算審査、事業評価の日程がまとまりましたら、会期日程の中身をそれにあわせたように変更してまいります。

委員長（芳金秀展）予算審査、決算審査、事業評価の部分は、この会期中で変更が生じますが、一旦このとおりとしたいと思います。よろしいですか。

《 了承 》

5. 令和8年度議会関係当初予算について（資料7、P20）

課長（新美恭子）※1は、議員の期末手当支給率が、3.45月から3.5月に引き上げられるものです。※2は、共済負担金率は毎年下がっており年末をめぐりに確定される予定で、現時点では、3077万円程度になる見込みであるとのこと。※3、委員会運営事業の旅費は、旅費支給方法の変更により、宿泊費が増額することにより増額となります。※4は、各議長会の情報交換会の会費について、支出科目を議長交際費から負担金に移し替えます。※5は、市議会だよりの印刷に係る費用で、1ページあたりの単価が値上がりしたことにより増額します。※6、令和7年度はタブレット端末の更新に伴う諸経費が、令和8年度は不要となり予算が減額します。

委員長（芳金秀展）ご質疑はありませんか。

《 発言なし 》

委員長（芳金秀展）このとおりご承知おきください。

6. その他

（1）議会運営委員会の開催について

12月17日（水）午前10時00分	委員会室
2月16日（月）午前10時00分	委員会室
2月20日（金）午前10時00分	委員会室
3月10日（火）午前10時00分	委員会室
3月25日（水）本会議終了後	委員会室
3月31日（火）委員会審査終了15分後	委員会室

局長（杉江慎二）12月17日は議案審査結果と採決方法の確認、2月16日は3月定例会の日程等の確認、2月20日は補正予算の審査結果と採決方法の確認、3月10日は予算以外の議案の審査結果と採決方法の確認、3月25日は3月31日上程の追加議案の取扱い等の確認、3月31日は議案審査結果と採決方法の確認です。

（2）全員協議会の開催について

12月 2日（火）午後1時30分 全員協議会室
12月17日（水）午後1時30分 全員協議会室
1月13日（火）午後1時30分 全員協議会室
2月16日（月）午後1時30分 全員協議会室
3月25日（水）本会議、議会運営委員会終了後 全員協議会室

局長（杉江慎二）本日は12月定例会の議案説明、12月17日、1月13日は懸案事項の説明、2月16日は3月定例会の議案説明、3月25日は懸案事項と3月31日上程の議案説明です。

（3）eモニターアンケートの結果について

局長（杉江慎二）本日、掲示板で、eモニターアンケートの結果をお知らせしました。広報広聴活動に活用してください。

委員長（芳金秀展）この結果については、本日この後、広報誌編集委員会、PR委員会、ICT推進委員会の委員長で、今後の活用や進め方を調整します。

（4）ICカードの確認について

12月19日（金）までに事務局へ提示

局長（杉江慎二）ICカードの確認をさせていただきます。ご自身で管理している方は、12月19日までに事務局へ提示してください。事務室で保管している分は、事務局で確認いたします。

（5）その他

委員長（芳金秀展）1月には委員会の開催予定がありませんが、できれば1月16日（金）午前10時から開催したいと思いますがいかがですか。

《 了承 》

《 散会 》