

議会運営委員会協議結果

日時：令和7年7月4日（金）

午前10時00分 開議

午前11時28分 散会

場所：委員会室

1. 委員会審査結果及び討論の有無等について（資料1、P1）

討論通告：1件

有留麻由議員 第56号に対する反対討論

【杉江慎二局長】討論の通告が1件ありました。採決は、53号、54号、55号は一括、56号、57号は単独で、電子採決で行います。陳情については、不採択でしたので、意見書の提出はありません。

議案第59号副市長の選任については、単独で電子採決で行います。

氏名入りの議案は7月8日午前8時30分に配信します。討論締切りは7月8日午後1時15分です。

【芳金秀展委員長】局長から説明のあったとおりです。よろしいですか。

《 了承 》

2. 特別委員会の設置について（資料2・3、P3）

討論通告締切 本日議会運営委員会終了10分後

【杉江慎二局長】特別委員会の委員をご確認ください。委員10人の被災者支援体制の強化特別委員会、委員9人のボールパーク構想調査特別委員会の順で資料を作成してあります。資料2、被災者支援体制の強化特別委員会の設置目的ですが、黄色になっている部分、「被災者の」をつけ加えました。この点について、ご協議をお願いします。

最終日、議員提出議案として、議会運営委員会の正副委員長が提出者、委員が賛成者となって提出していただくことになります。採決は電子採決で行います。設置について議決いただいた後、議長の指名で委員を選任し、本会議を休憩して各特別委員会を開催し、正副委員長の互選を行います。

本件に関する討論の通告締切は、この議会運営委員会終了10分後とします。

【芳金秀展委員長】委員の割り振りは間違いないですか。設置目的等も、局長の説明のとおりでよろしいですか。討論の有無については、トークでお知らせするということがよろしいですか。

《 了承 》

3. 意見書案の取り下げについて

学校保健安全法に基づく児童生徒の健康診断実施に際しての心理的負担への配慮を求める意見書

【杉江慎二局長】6月17日の議会運営委員会で会派持ち帰りとなっていました意見書案について、取り下げの申し出がありました。

【芳金秀展委員長】提案者の中村委員から説明をお願いします。

【中村和也委員】皆さんに貴重な時間をいただきご議論いただきましたが、会派内で協議の結果、取り下げることとしました。

【芳金秀展委員長】この件についてはこれで協議を終了してよろしいですか。

《 了承 》

4. 第6回半田市議会臨時会の会期について（資料4、P5）

8月7日（木） 1日間

【杉江慎二局長】第6回半田市議会臨時会は、資料のとおり、8月7日1日間を予定しています。議案がなければ開催しません。（議案締め切りは7月24日）

【芳金秀展委員長】局長の説明のとおりです。よろしくお願いします。

5. 第7回半田市議会定例会の会期について（資料5、P6）

9月2日（火） ～ 10月2日（木） 31日間

【杉江慎二局長】第7回半田市議会定例会は、資料のとおり9月2日から10月2日までの31日間を予定しています。一般質問通告予約は8月18日午前9時から8月20日午後5時まで、通告受付は翌21日午前9時から午後3時まで、ヒアリングは22日と25日の2日間です。

【芳金秀展委員長】局長の説明のとおりです。

6. 議会運営委員会の閉会中の調査事項について（6月17日資料8参照）

テーマ 「
主な調査事項 「

【芳金秀展委員長】会派に持ち帰って協議していただきました。各会派のご意見を伺い、この場で決定したいと思います。しばらく休憩します。

午前10時06分 休憩

午前10時21分 再開

【芳金秀展委員長】再開します。主な調査事項は、「決算審査と事業評価のあり方について」とします。決算審査の目的から方法、それに付随して事業評価の方法についてを議論し、そこで出た議会としての意思を当局にどう伝え、どのように予算に反映してもらうか、またそれをどう確認するか、を含めて調査していきます。先進地への視察についてもおこなっていきたいと思いますので、委員の皆さんからご提案をいただくようお願いいたします。これでよろしいですか。

《 了承 》

7. 政務活動費の運用について（6月17日資料9参照）

【芳金秀展委員長】会派持ち帰りとしていました。各会派から意見ををお願いします。しばらく休憩します。

午前10時23分 休憩

午前10時40分 再開

【芳金秀展委員長】再開します。休憩中に協議しましたが、意見がまとまりませんでしたので、一旦保留とします。会派持ち帰りとしますので、再度協議してきてください。次回は、まとまらないことも含めて、結論を出したいと思います。

8. 令和8年第1回定例会及び令和8年第2回臨時会の会期日程案の変更について（資料6、P7）

【石川英之議長】会期日程の変更案を作成しましたので、大きな変更点を説明します。
3月の定例会と臨時会をあわせて一つの定例会としました。予算審査と代表質問・一般質問の日程を入れ替えました。小中学校の卒業式や幼稚園修了式は、議員の立場では出席しないこととし、招待もいただかないことにします。日程を組んだ結果、中学校、幼稚園とは重ならなかったのですが、小学校は教育長の都合で日程を空けました。

【杉江慎二局長】当局には概ね了解をもらっています。一旦やってみて課題が見つかれば、柔軟に対応していきます。

【芳金秀展委員長】議長からの提案について、ご意見はありますか。

【中村和也委員】3月16日の部課長会というのは、当局側のことですか。

【杉江慎二局長】そうです。

【渡邊昭司委員】代表質問や一般質問をしやすいのはどうか、という視点で協議ができればいいと思います。

【伊藤正興委員】途中で休会が多くありますが、休会を減らすことはできないですか。

【杉江慎二局長】3月9日の週は答弁作成期間です。

【石川英之議長】3月24日までに当初予算を採決したいため、その後の3月25日から30日までは、休会となっています。

【鈴木英華委員】卒業式に議員として出席しない、案内ももらわないことは、教育委員会も承知済みですか。

【石川英之議長】まだです。議会運営委員会です承いただいてから教育委員会に伝えます。

【芳金秀展委員長】会派持ち帰りとし、7月31日には決定したいと思います。

9. その他

(1) 議会運営委員会の開催について

7月31日（木）午前10時00分 委員会室
8月7日（木）委員会審査終了10分後 委員会室
8月26日（火）午前10時00分 委員会室
9月10日（水）午前10時00分 委員会室
9月30日（火）午前10時00分 委員会室

【杉江慎二局長】 7月31日は8月臨時会の告示日、8月7日は委員会審査結果の確認、8月26日は9月定例会の告示日、9月10日は決算以外の議案の審査結果と採決方法の確認、9月30日は決算議案の審査結果と採決方法の確認のためのものです。

【芳金秀展委員長】 局長の説明のとおりですのでよろしくお願いします。

(2) 全員協議会の開催について

7月4日（金）午後1時30分 全員協議会室
7月31日（木）午後1時30分 全員協議会室
8月26日（火）午後1時30分 全員協議会室
9月30日（火）午後1時30分 全員協議会室

【杉江慎二局長】 7月4日は懸案事項の説明、7月31日は8月臨時会の議案説明及び懸案事項の説明、8月26日は9月定例会の議案説明、9月30日は懸案事項の説明です。懸案事項に関するものは、案件がなければ中止となります。

【芳金秀展委員長】 局長の説明のとおりですのでよろしくお願いします。

(3) 第5回定例会（一般質問）の振り返り（資料7、P9）

【石川英之議長】 今定例会の一般質問を終えて、感じたことをお伝えします。項番1について、残り1分を切る方が3名いらっしゃいました。皆さん常識的で30秒以上残して質問を終えていただきましたので、答弁まで聞

くことができました。逆に、答弁がいないからといって60分いっぱいまで発言して終わるということもありえます。一般質問は質問と答弁があって成り立つものですので、30秒を切ったから答弁なしに終わった、その結果が会議録に残るのはいかななものかと思います。

30秒を切った時点で、議長から、「答弁がもらえませんでしたのでこの発言を取り消してください」と言って発言を取り消してもらうのがいいのではないかと思います、提案します。

【杉江慎二局長】項番2、通告書データを通告日前日午後5時までに送っていただいた後、修正等で再提出をするのはやめてください。午後5時に締め切った後、事務局では翌日の通告に向けてすでに動いています。もうひとつ、これはお願いになりますが、データの提出は午後5時までとなっていますが、できる限り早めの提出にご協力お願いします。項番3、通告書で補足映像を使用するとなっていて、その後使用しないこととなった場合は、事務局へご連絡ください。議場での補足映像のページ送りは、議員自身で、画面を確認しながら、リモコン操作で行ってください。

【芳金秀展委員長】2点目、3点目については改めて会派でも周知してください。1点目について、ご意見はありますか。

【山田清一委員】今回、何かありましたか。

【石川英之議長】今回はありませんでした。過去には30秒を切ったので答弁せずに終わることはありました。

【杉江慎二局長】ライブ配信もしていますし、CACの放映もあります。傍聴の方もおみえになります。観た方がなぜ答弁しないのか、と疑問を持つのではないかと思います。

【山田清一委員】発言を削除することが主題ではなくて、本来であれば答弁までやって終わるのだ、ということで理解しています。

【渡邊昭司委員】市長も答弁したかったのに、と言われたこともありますし、本人が発言取り消しするほうがいいと思いますが、議長の整理権で整理してもらってもいいのかなとも思います。

【芳金秀展委員長】会派持ち帰りとします。

(4) タブレット端末の更新について(資料8、P10)

【杉江慎二局長】 7月末で現在使用しているタブレット端末の契約期間が終了するため、8月から新しい端末に切り替わります。現在の端末は必要なデータはご自身で退避していただき、7月28日から7月31日までの間に新端末と交換してください。現端末は回収後、初期化して業者に返却します。現在の端末機に不具合や破損等がある場合は必ずお申し出ください。故障したまま8月を迎えますと、料金を請求される場合があります。

【芳金秀展委員長】 データの移行は各自でお願いします。また不具合や破損等がある場合は早めに事務局へお申し出ください。

【中村和也委員】 7月31日の全協後でも時間的には大丈夫ですか。

【新美恭子課長】 期間中いつの時点で交換していただいても大丈夫です。

（５）議員勉強会の開催予定について

日時 9月11日（木）午後

場所 半田市役所大会議室

内容 半田保護区保護司会などと合同で、更生保護に関する研修会

【石川英之議長】 半田保護区保護司会の藤條会長から、市議会と一緒に、更生保護の活動を行いたいとの申し入れがありました。9月11日に研修会を議員勉強会として開催する方向で調整しています。それを受けて11月頃に保育園、幼稚園での啓発活動に参加する予定があります。詳細が決まりましたらお知らせします。

【芳金秀展委員長】 9月11日、本会議がある日の午後です。ご予約ください。

（６）「議会運営に対する市民の声」の取り扱いについて

【杉江慎二局長】 議会運営に対する市民の声に対しては、一定の条件を満たし、ご本人の希望があれば回答を送っています。今後は、回答は行わないことに変更したいと考えています。これまで実際には、回答した案件はほぼありません。議会運営、議員活動について、市民の声をいただいて

も、答えるにあたっては、議員に周知して、議運等で協議するなどある程度時間が必要です。また速やかに回答しようとするとう明確な回答ができません。このようなことから、回答はしませんが、内容については議員に共有させていただくこととします。

【渡邊昭司委員】回答することが事務局に負担がかかるということも理解できますが、議会の、市民への対応が閉鎖的だと受け止められないようにしたいと思います。

【石川英之議長】この件は、事務局の負担軽減ではなく、議会運営委員会等でいろいろ協議していると時間がかかることから、回答はしないことにすることです。

【伊藤正興委員】直接窓口に来て問合せがある場合は、どうなりますか。

【杉江慎二局長】これまでどおりきちんと説明させていただきます。

【山田清一委員】SNSを含めて、双方向のやり取りが活発になっています。「回答しません」も閉じた議会だと感じない伝え方をしてください。

【杉江慎二局長】冷たい印象を与えないよう文言を整理します。

【芳金秀展委員長】取り扱いの変更について、局長の説明のとおりでよろしいですか。

《 了承 》

(7) 議会事務局担当、事務分担について（資料9、P11）

【杉江慎二局長】資料9のとおり、議会事務局の担当をお知らせします。新たに設置される特別委員会については、被災者支援体制の強化特別委員会は新美瑠惟、ボールパーク構想調査特別委員会は尾中淳です。よろしくお願いします。

【芳金秀展委員長】局長の説明のとおりです。

(8) その他

- ・ 社会福祉協議会特別会員加入について（資料10、P12）
年会費 1,000円 （納入期限 8月29日（金））

【杉江慎二局長】社会福祉協議会から特別会員としての加入の案内がありました。ご

加入いただける方は、年会費を8月29日までに事務局へ納入してください。

【芳金秀展委員長】しばらく休憩します。

午前11時21分 休憩

午前11時27分 再開

【芳金秀展委員長】再開します。この件は一旦保留として、事務局で調査してください。その他で何かありますか。

《 発言なし 》

《 散会 》