

# 令和5年度(令和4年度実施事業分) 主要事業評価各課総括表・2次評価表

2次評価者

子ども未来部子ども育成課

子ども未来部長 伊藤 奈美

| 整理No | 主要事業名           | 事業の評価・課題 |                                                                                                                                                                                                                                                            | 今後の事業の方向性 |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-----------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                 | 自己評価     | 評価内容                                                                                                                                                                                                                                                       | 方向性       | 内容                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 20-1 | 放課後児童クラブ施設整備事業  | C        | 令和5年度から学校の長期休業期間中（春夏冬休み）の児童の預かり事業を実施するにあたり、実施場所にエアコンを取り付ける等の環境整備を行うとともに、事業所及び実施場所となる小学校と必要な調整を行った。実施場所の変更が生じたため、1施設の整備となったが、予定どおり、市内中学校区1か所ずつ、計5か所において、実施できるよう必要な調整を行った。                                                                                   | 終了        | 放課後児童クラブ施設整備事業としては一旦完了したが、既存の放課後児童クラブ委託事業の一部として、学校の長期休業期間中（春夏冬休み）の児童の預かり事業を実施するため、放課後児童健全育成事業全体の中で、成果の検証を行う。                                                                                                                                              |
| 20-2 | 放課後児童健全育成事業     | B        | 各事業所に対する指導体制の構築を図るため、国が示す「放課後児童クラブ第三者評価ガイドライン」に基づき作成したチェックシートを使って現地ヒアリングを実施することで、委託する放課後児童クラブの質の確保及び向上に努めた。<br>また、各事業所に障がい児の受入れに関するヒアリングを実施して、委託先である全20放課後児童クラブの現状と課題の把握に努めた。                                                                              | 拡充推進      | 児童が放課後に安全に小学校から放課後児童クラブ施設へ移動できるよう、小学校校舎の建替え工事等に合わせ、学校敷地内へ放課後児童クラブ施設を順次整備していく方針とする。                                                                                                                                                                        |
| 20-3 | ひとり親家庭等自立支援対策事業 | B        | ひとり親家庭向けの情報をまとめたガイドブックを作成し、離婚相談に来庁した市民や児童扶養手当の受給者へ支援事業の周知を図った。児童扶養手当申請時又は現況届の受付時に、就学・就労支援事業等の情報提供を行い、支援の必要なひとり親に対して自立支援計画の策定を行った。児童扶養手当現況届の受付時にアンケート調査を実施し、ひとり親家庭の支援ニーズや実情について把握に努めた。<br>離婚時には子どものこと(親権、養育費、面会交流等)を取り決める必要があり、裁判所やその他相談機関の特色を整理することが課題である。 | 改善推進      | 自立支援計画策定者のモニタリングを細やかにを行い、自立支援計画に定めた目標を達成できるよう継続的な支援を行う。<br>アンケート調査の結果、ひとり親世帯がひとり親支援の情報を得た媒体は、ガイドブック、市報、ホームページの3媒体の合計が、全体の約3/4を占めていたことから、今後もガイドブックによる情報提供を中心に、市報やホームページも活用しての情報提供を徹底し、支援が必要な方へ周知を図る。<br>また、離婚前の家庭をサポートできるよう、裁判所や相談機関の特色を整理し、ガイドブックへ追加掲載する。 |
| 20-4 | 子どもの貧困対策事業      | C        | 常設学習・生活支援事業では、新型コロナウイルスに対する感染予防を徹底した上で対面授業を継続して支援に努めた。欠席者に対しては、LINE連絡等によるフォローアップを引き続き行い、出席率を上げる必要がある。<br>また、長期休暇中の学習支援については、なるべく学区内で支援を受けられるよう、令和3年度の3会場から2会場増やして、令和4年度は合計5会場で実施した。                                                                        | 改善推進      | 常設学習・生活支援事業においては、令和3年度から家庭連携の業務も追加したため、引き続き様々な事情から事業への参加ができていない児童及びその家庭に対し、訪問や電話等による学習や生活相談等の支援を行う。令和5年度以降も、引き続き、家庭と連携しながら当該児童の参加を促進していく。<br>長期休暇中の学習支援については、成岩地区での実施を検討していく。                                                                             |

| 整理No | 主要事業名                                                                                                                                                                                                                                                                   | 事業の評価・課題 |                                                                                                                                                                                                                                                                              | 今後の事業の方向性 |                                                                                                                                                                      |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 自己評価     | 評価内容                                                                                                                                                                                                                                                                         | 方向性       | 内容                                                                                                                                                                   |
| 20-5 | ファミリーサポート利用促進事業                                                                                                                                                                                                                                                         | C        | <p>ファミリーサポート事業の周知及び援助会員確保のために様々な媒体による広報や直接市民に働きかけを行った。また、市から援助活動に1時間あたり200円の謝金を上乗せしたことにより、例年以上の援助会員数が確保できた。この他にも、援助活動に必要なコロナ対策物品を配布し、安心して援助活動ができるように配慮した。</p> <p>1歳6か月健診で「お試し無料券」を754枚配布したが、利用は3件にとどまった。</p> <p>今後も「お試し無料券」を活用して利用促進を図りつつ、さらなる援助会員確保のための新たな手法を検討する必要がある。</p> | 改善推進      | <p>ファミリーサポート事業の周知を図りながら、「お試し無料券」の配布を継続実施し、かつ、ファミリーサポートお試し無料券の利用促進のための機会をつくる。また、依頼会員の多様なニーズに対応できるように援助会員の確保のための施策を継続実施する。また、利用者支援事業に携わる専門員の育成のため、他課の専門員との情報共有を図る。</p> |
| 20-6 | 子育て支援センター事業                                                                                                                                                                                                                                                             | C        | <p>新型コロナウイルス感染症の感染拡大予防により、安心して利用していただける環境作りに努めた。また、令和5年2月末より、プレイランドの予約制、人数制限を解除したことで、気軽にプレイランドを利用していただけるようになった。</p> <p>子育てネットサロンを開催し、各団体との情報共有を図ることができた。また年間を通して、毎回テーマを決めて開催することで、参加団体が増えるとともに、結びつきのきっかけができた。祖父母に向けた情報誌「はんだ孫育て応援ハンドブック」の内容を見直し、赤ちゃんデビューの際に配付することができた。</p>    | 改善推進      | <p>プレイランド及び一時預かりは、引き続き安心して利用できる環境を確保し、利用者増のための情報発信を行う。</p> <p>また、地域での子育て支援充実のため、情報の提供や共有を継続して行うことで子育て支援団体等との連携を強化する。</p>                                             |
| 課等長  | 1次評価（令和4年度の総括評価）                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                      |
| C    | <p>放課後児童クラブでは、事業者との調整や環境整備を行い、令和5年度から長期休業中の預かりを開設できた。また、各児童クラブを訪問し、現地視察の上、運営体制や施設環境について意見交換をする仕組みを作り、実施することができた。子育て支援センターでは、コロナ対策を講じた上でプレイランドの開設、一時預かりを実施し、利用者数も戻りつつある。この他、子どもの貧困対策やファミリーサポートセンター事業については1年を通して事業を継続して実施し、参加者への適切なサポート・ケア、援助会員の更なる確保をそれぞれ達成することができた。</p> |          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                      |
| 部等長  | 2次評価（令和4年度の総括評価並びに今後の方針及び指示事項）                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                      |
| C    | <p>子ども育成課としての1年目は、放課後児童クラブの長期休業中の預かりの準備、ファミリーサポートの利用促進を始めたとして、年度当初に掲げた子育て支援の環境・体制の整備を図ることができた。</p> <p>今後は、小学校への放課後児童健全育成事業の機能集約やより効果的な事業実施に向けた検討を進め、子育て支援施策の充実を図るとともに、広く子育て世代にその内容を知ってもらい利用につながるよう、情報発信にこれまで以上に工夫を凝らしていただきたい。</p>                                       |          |                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                      |