



記入例

入所希望児童ごとに提出してください。

保育利用状況申出書

|      |       |      |                 |
|------|-------|------|-----------------|
| 児童名  | 〇〇 〇〇 | 生年月日 | 平成・令和 2年 5月 15日 |
| 保育所等 | 〇〇保育園 | 年齢区分 | 2歳児             |

第1希望の保育園をご記入ください。  
希望園毎に利用状況申出書を提出いただく必要はありません

期間に定めがなければ卒園までの期間をご記入ください

希望する期間 令和 5年 4月 1日 ~ 令和 9年 3月 31日

【延長保育の利用について】

延長保育を含む保育利用時間は、(就労の場合)勤務時間と園から勤務先までの送迎時間を合わせた時間としていただき、お申し出いただいた保育利用時間までに必ずお迎えに来てください。なお、お申し出いただいた保育利用時間内であっても保護者の方の勤務終了後は、可能な限り早い時間にお迎えに来ていただきますようご協力をお願いいたします。また、勤務日以外は、保護者の方とお子様と一緒に過ごす貴重な時間となりますので、16時までのお迎えにご協力をお願いいたします。

通勤時間等を踏まえ、希望する時間の□欄にチェックをしてください

|                  |                                     |  |
|------------------|-------------------------------------|--|
| 7:30 ~ 8:00      | <input type="checkbox"/>            | 【左記の保育利用時間を希望する理由(通常保育のみは不要)】<br><input type="checkbox"/> 就労(所定労働時間)<br><input checked="" type="checkbox"/> 就労(残業)<br><input type="checkbox"/> 就労(シフト)<br><input type="checkbox"/> 就労(通勤)<br><input type="checkbox"/> その他( ) |
| 8:00 ~ 16:00     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| 東崎幼稚園 8:30~16:30 |                                     |  |
| 8:00 ~ 17:00     | <input type="checkbox"/>            |  |
| 8:00 ~ 18:00     | <input checked="" type="checkbox"/> |  |
| 8:00 ~ 18:30     | <input type="checkbox"/>            |  |
| 8:00 ~ 19:00     | <input type="checkbox"/>            |  |
| 8:00 ~ 19:30     | <input type="checkbox"/>            |  |

間となります。

記も記入してください。

施設の開所時間については、  
入園案内P6をご参照ください。

会社名 〇〇工業(株) 連絡先 0000-00-0000

|  |                  |              |                 |              |  |
|--|------------------|--------------|-----------------|--------------|--|
| 父  | 勤務先所在地           | 半田市〇〇町〇丁目〇番地 |                 |              |  |
|  | 勤務時間<br>(含む残業など) | 平日           | 8時00分~ 18時30分   |              |  |
|  |                  | 土曜日          | 時 分~ 時 分(毎週・隔週) |              |  |
|  |                  | 休日           | 土・日 曜日          |              |  |
| 通勤手段   | 車                | 通勤時間         | 時間 30分          |              |  |
| 続柄   | 職業               | 会社名          | 連絡先             | 0000-00-0000 |  |
| 母  | 勤務先所在地           | 半田市〇〇町〇丁目〇番地 |                 |              |  |
|  | 勤務時間<br>(含む残業など) | 平日           | 8時30分~ 17時30分   |              |  |
|  |                  | 土曜日          | 時 分~ 時 分(毎週・隔週) |              |  |
|  |                  | 休日           | 土・日 曜日          |              |  |
| 通勤手段   | 車                | 通勤時間         | 時間 15分          |              |  |
| 主に送迎をする方 氏名( 〇〇 〇〇 ) 続柄( 母 ) 送迎方法( 車 ) 所要時間( 20分 ) |                  |              |                 |              |  |

上記内容は事実と相違なく、保育利用状況について記載のとおり申し出ます。また、上記内容が変更となる場合、速やかに新たな保育利用状況申出書により申し出ます。

令和 4年 11月 5日

〇〇町〇丁目〇番地

保護者 住所 半田市 〇〇アパート 〇号室

「教育・保育給付認定申請書 兼 保育所入所申込書」「保育の必要な事由を証明する書類」等の必要書類とあわせて、必ず提出してください。