

議会運営委員会協議題

日時：令和4年10月24日（月）

午前9時00分

場所：委員会室

1. 第9回半田市議会臨時会について

(1) 会期中の日程等について（資料1、P3）

11月8日（火） 1日間

(2) 付議事件及び委員会付託について（資料2、P4）

(3) 討論の通告締切について

委員会審査終了10分後

【沢田清委員長】（1）（2）（3）を一括で行います。

【江原包光局長】（1）臨時会会期は、3ページのとおり11月8日、1日間とし、（2）付議事件と付託委員会は4ページのとおりです。（3）これらの議案に対する討論の通告は、委員会審査終了10分後とします。

【沢田清委員長】ただ今の説明のとおりでよろしいですか。

« 了承 »

3. 本会議、委員会等での機械式キーボードの使用について（別資料）3

【沢田清委員長】項番2は後にして、項番3を行います。開会前に総務部長から説明がありましたが、職員が議会の会議等で機械式キーボードを使用することについて、ご意見はありますか。

【石川英之委員】今の提案については異論はないです。あわせて議員側もノートパソコンの持ち込みを認めることにしてはどうでしょうか。

【沢田清委員長】ほかにご意見がなければ、当局も議員もキーボードの使用を認めることにしたいと思います。

【嶋崎昌弘委員】11月の臨時会からですか。

【沢田清委員長】そのとおりです。

【江原包光局長】機械式キーボードの使用について、先例を修正して提示させていただきます。

11月1日から適用したいということですので、その前にもう一度議運を開くか、違う形でみていただいて承認をいただくか、後追いにするか、ご協議をお願いします。

【嶋崎昌弘委員】11月1日に間に合うように、LINEWORKSで案を送っていただいて確認すればいい。

【江原包光局長】内容としてはご承認いただいていますので、先例の文言を整理して正副委員長の了承をいただいてから委員にお送りすることでいかがでしょうか。

【沢田清委員長】それでよろしいですか。

« 了承 »

4. 議会ICT化にかかる報告について（資料3、P5）

【山本半治副議長】sidebooksやLINEWORKSにも皆さん慣れてきて、次は採決システムの運用を始めたいと思います。これまでとの変更点など、局長から説明します。

【江原包光局長】資料5ページ。電子採決システムは12月定例会から運用を始めたいと考えています。この目的は、市民の皆さんに対する採決結果の見える化です。…資料の基づき説明…。簡易採決や起立採決は行わず、すべての議案について賛成か反対を押す、というのがシステムの標準的な仕様です。今後のスケジュールにもあるように、議会ICT化推進プロジェクトや議会運営委員会でご協議いただくこととなります。12月定例会最終日である16日にシステムの本格運用を開始します。

【沢田清委員長】特に、起立採決がなくなることについて、会派でよく揉んでいただきたいと思います。何かご意見やご質問はありますか。

« なし »

【沢田清委員長】この内容を会派でも周知して、検討しておいてください。

5. 討論の通告期限について（資料4、P8）

【江原包光局長】議員提出議案などにかかる討論など、通告の締切が明確に決まっていな

ースがありますので、整理させていただきたいと思います。資料 8 ページの網掛けの部分がお決めいただきたい項目です。9、10 ページに先例の改正案を添付してありますので、併せてご協議をお願いします。

【沢田清委員長】ただ今の提案について、ご意見はありますか。

【石川英之委員】「ただし、事前に委員全員の了解があればこの限りでない」とは、「議運終了 1 時間後」の部分も含めると考えればよいか。または、本会議で緊急の動議が提出された場合、1 時間何もしないで待つてなければならなくなるのか。

【江原包光局長】ただし書きは、直前に書かれている、議運を開催するところにかかるものです。

【嶋崎昌弘委員】緊急動議の場合は、1 時間くらいは必要な場合もあると思います。

【沢田清委員長】しばらく休憩します。

≪ 休憩 ≫

【沢田清委員長】再開します。8 ページの資料の、通告は議運終了 10 分後に修正することよろしいですか。

【坂井美穂委員】必要に応じて時間を調整する文言を入れませんか。

【沢田清委員長】不要です。他はよろしいですか。

≪ 了承 ≫

6. その他

(1) 議会運営委員会の開催について

- 1 1月 8日 (火) 委員会審査終了 15 分後 委員会室
- 1 1月 29日 (火) 午前 10 時 00 分 委員会室
- 1 2月 14日 (水) 午前 10 時 00 分 委員会室

【江原包光局長】11 月 8 日は臨時会の委員会審査結果と採決方法の調整、11 月 29 日は 12 月定例会の告示日、12 月 14 日は 12 月定例会の委員会審査結果と採決方法の調整です。

【沢田清委員長】説明のとおりですのでよろしくをお願いします。

(2) 全員協議会の開催について

- 1 0月 24日 (月) 午前 10 時 00 分 全員協議会室
- 1 1月 29日 (火) 午後 1 時 30 分 全員協議会室
- 1 2月 14日 (水) 午後 1 時 30 分 全員協議会室

【江原包光局長】本日は11月臨時会の議案説明、11月29日は12月定例会の議案説明、12月14日は懸案事項の説明です。12月14日は議題がなければ中止となります。

【沢田清委員長】説明のとおりですのでよろしくお願いします。

(3) 知多南部議員交流会について

11月11日（金）午後3時00分から1時間半程度 ビオぐるファクトリー
※午後2時00分 半田市役所玄関前ロータリー出発

【鈴木幸彦議長】知多南部議員交流会は、コロナ禍での愛知県の嚴重警戒での感染防止対策が継続していることを考慮し、後半の懇親会を中止とさせていただきました。前半のビオぐるファクトリー見学のみ行います。当日は開催市として、議員の皆さんにもお手伝いをいただきたいと思いますと考えておりますので、ご協力をお願いします。詳細は局長から説明します。

【江原包光局長】2市3町の議員の約9割の方がご出席してくださいます。施設見学は、午後3時から1時間半程度を予定しています。なお、現地までの足ですが、駐車スペースが限られていますので、公用車で乗り合わせをお願いします。午後2時に市役所玄関前に集合、出発、とさせていただきます。配車、役割は後日ご連絡させていただきます。

【沢田清委員長】説明のとおりです。当日のお手伝い、公用車分乗など、皆さん、ご協力をお願いします。

(4) 議員勉強会（乙川中学校）について

11月14日（月）午後1時30分から2時間程度 乙川中学校

【江原包光局長】工事中のため、駐車場が限られていますので、市役所に集合していただき、公用車乗り合わせをお願いします。配車は後日ご連絡させていただきます。

【沢田清委員長】説明のとおりです。公用車分乗のご協力をお願いします。

(5) 半田市議会災害対応について（P11）

【江原包光局長】10月11日に実施した安否確認訓練については、全議員さんのご参加をいた

だき実施することができました。ご協力ありがとうございました。いざというときには、議員の皆さん自らご連絡をいただくようお願いします。11月20日に市の総合防災訓練が、青山中学校をメイン会場にして行われます。資料11、12ページは、半田市水災害ハザードマップから抜粋したものです。災害に備えて参考にいただければと思います。

【沢田清委員長】説明のとおりです。よろしくをお願いします。

(6) 議員研修誌「地方議会人」10月号への記事掲載について (P13)

【江原包光局長】すでに全議員にお配りしてありますが、議員研修誌「地方議会人」10月号に、「住民と議会が一体で自らのバス路線を確保」というテーマで、半田市のごんくるバスが取り上げられ、渡邊議員が執筆されましたので、報告させていただきます。

【沢田清委員長】渡邊副委員長から何かありますか。

【渡邊昭司委員】地区路線Bの立ち上げの部分で依頼がありまして、それが岩滑小学校区でしたので、私に執筆依頼がありました。

(7) 常任委員会対抗ソフトボール大会の会計報告について (資料5、P15)

【江原包光局長】常任委員会対抗ソフトボール大会は中止となりましたが、消毒等、事前に購入して準備しておりました費用を報告します。資料15ページのとおりで、前回繰越金の中から、必要経費を差し引いて、残金を次回へ繰越させていただきます。

【沢田清委員長】説明のとおりですので、よろしくをお願いします。

(8) その他

【江原包光局長】本日10時から全員協議会があります。議案及び全協資料はSidebooksのそれぞれのフォルダに入れてありますのでご活用ください。

2. 閉会中の調査事項について (別冊資料)

【沢田清委員長】後回しにしていた項番 2 を行います。別冊で保存されている資料ですが、これらは議会 ICT 化推進プロジェクトで見えていただいて、参考にさせていただこうと思っています。よろしいでしょうか。

« 了承 »

【沢田清委員長】10月11日に開催された個人情報保護に関する議員勉強会を聞いての感想を伺いたと思います。しばらく休憩します。

« 休憩 »

【沢田清委員長】再開します。議員の皆さんに感想を提出してもらおうよう、議長から依頼していただくこととします。よろしいですか。

« 了承 »