

## 休日診療等運営費補助金交付要綱

### (目的)

第1条 この要綱は、医療機関の休日における診療体制の確保を図るため、半田市医師会が実施する緊急在宅輪番制による診療業務に要する経費に対し、半田市医師会に交付する休日診療等運営費補助金（以下「補助金」という。）に関し、必要な事項を定めることを目的とする。

### (補助金の算出基準)

第2条 この補助金の算出基準額は、半田市医師会が実施する緊急在宅輪番制による休日診療等業務の運営に要する経費のうち、次により算出した額とする。

### 補助対象基準額

区 分	基 準 額	対象診療科目・時間	
休 日	60,000円×診療延日数	内 科	午前9時～正午
		外 科	午前9時～正午
年末年始 (12/29～1/3)	100,000円×診療延日数	内 科	午前9時～正午
		外 科	午前9時～正午

### (補助金の交付額)

第3条 この補助金の交付額は、前条の規定に基づき算定した額とする。

### (補助金の交付申請)

第4条 補助金の交付を申請しようとするときは、交付申請書（様式第1）を市長に提出するものとする。

### (補助金の交付決定)

第5条 市長は、補助金の交付申請書を受理したときは、その内容を審査し、適当と認めるときは、次の条件を付して交付を決定するものとする。

(1) 事業計画を変更、中止又は廃止しようとするときは、あらかじめ市長に申し出て、その承認を受けること。

(2) 補助金を目的以外の用途に使用しないこと。

### (決定の通知)

第6条 市長は、補助金の交付の決定をしたときは、速やかにその内容及び条件を補助金の交付を申請した者に通知するものとする。

### (補助金の交付)

第7条 補助金は、補助事業完了後交付する。（前期と後期に分割）ただし、市長が特別の理由があると認めるときは、その全部若しくは一部を概算払い又は前金払いにより交付することができる。

### (実績報告)

第8条 補助事業者は、補助事業が完了したときは、完了の日から起算して20日を経過した日又は次年度の4月10日のいずれか早い期日までに実績報告書（様式第2）を市長に提出しなければならない。

### (交付決定の取消し又は補助金の返還)

第9条 市長は、補助事業者が次の各号の一に該当する場合は、補助金の交付決

定の全部又は一部を返還させることができる。

(1) この要綱又は補助金の交付決定に付した条件に違反したとき。

(2) 補助金の運用又は補助事業の執行方法が不相当と認められるとき。

(3) 提出書類に虚偽の事項を記載し、又は補助金の申請に対して不正の行為があったとき。

(遅延利息)

第10条 補助事業者は、補助金の返還を決定し、これを納期日までに納付しなかったときは、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）第19条第2項の規定に準じて算出した延滞金を納付しなければならない。ただし、市長がやむを得ない事情があると認めるときは、遅延利息の全部又は一部を免除することができる。

(委任)

第11条 この要綱に定めるもののほか、補助金に関して必要な事項は、市長が別に定める。

附則

この要綱は、平成6年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成16年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成19年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成23年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、平成24年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和元年12月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和2年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和8年4月1日から施行する。

様式第1（第4条関係）

年 月 日

半田市長

様

一般社団法人 半田市医師会  
会 長

年度休日診療等運営費補助金交付申請書

このことについて、別紙実績のとおり実施したので、下記のとおり 年度  
休日診療等運営費補助金を交付くださいますよう申請します。

記

1. 交付申請額	金	円
内 訳		
休 日		円
年未年始（12/29-1/3）		円
合 計		円

2. 期 間 年 月 日 から 年 月 日 まで

半田市長

様

一般社団法人 半田市医師会  
会 長

年度休日診療等運営事業実績報告書

このことについて、年度休日診療等運営事業が完了しましたので下記  
関係書類を添えて報告します。

記

1. 補助金額            金                            円
2. 補助対象事業      休日診療等運営事業
3. 添付書類      (1) 収支決算書（見込書）  
                      (2) 緊急医療機関受診者実績  
                      (3) 休日診療等運営事業実績書  
                      (4) 交付決定書の写し  
                      (5) その他市長が必要と認める書類