

市営墓地関係書類等送付先変更届 (登録 ・ 廃止)

令和 年 月 日

半田市長 様

下記のとおり送付先を変更してください。また、送付先の変更にあたり、以下のことを誓約します。

- ・ ①、②、④ 全員が内容を把握した上、提出します。
- ・ 内容に変更が生じた場合は、すみやかに届出をします。
- ・ 連絡がとれなくなった場合は、送付先の解除を了承します。

太線枠内①から④を記入してください

①墓地使用者	住所	※住民票に記載されている住所を記入してください		
	氏名	電話番号		
	生年月日	(T · S · H · R)	年	月

②送付先	住所	□ □ □ - □ □ □ □			
	氏名	使用者から見た続柄			
	電話番号	生年月日	(T · S · H · R)	年	月

③変更理由 (変更する理由に☑を記入してください)

<input type="checkbox"/> 現住所と居住地が異なるため	<input type="checkbox"/> 死亡のため (別途名義変更申請が必要です)	
<input type="checkbox"/> 施設入所中	<input type="checkbox"/> 入院中	<input type="checkbox"/> 自己管理できないため
<input type="checkbox"/> その他 ()		

※ 適用日 令和 年 月 日 申請日と異なる場合は記入してください

④提出者

<input type="checkbox"/> ① 墓地使用者に同じ <input type="checkbox"/> ② 送付先に同じ ⇒①、②にチェックされた方は以下記入不要です					
<input type="checkbox"/> ③ その他 ⇒以下にご記入ください					
住所					
氏名	電話番号				
続柄	生年月日	(T · S · H · R)	年	月	日

⑤本人確認書類 ※1 以下本人確認書類の**原本**をお持ちください

※2 **郵送の場合**は、墓地使用者の本人確認書類の**コピー**を同封してください

(使用者以外が本届出を提出する場合は、提出者の本人確認書類も併せてご用意ください)

※本人確認書類(顔写真付)を1枚添付してください

- ・運転免許証
- ・運転経歴証明書 (住所氏名の変更がある場合は、裏面も添付してください)
- ・マイナンバーカード
- ・身体障害者手帳
- ・在留カード
- ・特別永住者証明書
- ・パスポート(住所記載のあるもの) 等

※本人確認書類(顔写真付)がない場合は、以下の書類を2枚添付してください

- ・健康保険証
- ・年金手帳
- ・パスポート(住所記載のないもの) 等

※住所等の変更がある場合、裏面も添付してください

- ・運転免許証
- ・運転経歴証明書

※本人確認書類(顔写真付)がない場合は、以下の書類を2枚添付してください

- ・健康保険証
- ・年金手帳
- ・パスポート(住所記載のないもの) 等

記載の本人確認書類をお持ちでない場合は、環境課までご相談ください

環境課処理欄（記入の必要はありません）

処理欄（【宛名番号】

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ）

確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 保険証
	<input type="checkbox"/> その他（ ）		

市営墓地関係書類等送付先変更届出書に基づき、送付先を変更してよろしいか。

課長	副主幹	主査	担当者

