

記入例

連絡先 会社名

氏 名

電 話

E-mail

様式第 1 (道路は第 2 条、水路等は第 3 条関係)

道路 (水路等) に関する

半 田 市 長 殿

申請内容を熟知している方の連絡先をご記入ください。(申請書類作成者など)
質問事項等がある場合や、許可が下りた際にご連絡いたしますので、連絡のつきやすい連絡先をご記入ください。
E-mail がない場合は、FAX でも構いません。

住 所

氏 名

〔名称及び
代表者氏名〕

電 話 () -

土地所有者または
土地利用者(管理者等)

下記のとおり、道路 (水路等) に関する工事
記

はんだマップで該当する道路の市道名
をご確認いただき、ご記入ください。

1	工 事 の 場 所	半田市 町	番 地 先
		市道	線
2	工 事 の 種 別	乗入口設置工事	
3	工 事 の 概 要	別紙図面のとおり	
4	工事の実施方法	直営 ・ 請負	
5	工 事 の 時 期	承認の日から 日間 年 月 日 から 年 月 日まで	
6	工 事 を 必 要 とする 理 由	駐車場を設置するため	

申請者と施工業者が異なる場合は
請負に丸をつけてください。

許可を受けた後、すぐに着手する
場合は、上段に必要日数を、
その他の場合は、下段に見込み
をご記入ください。

- 備考
- 1 用紙の大きさは、日本産業規格 (JIS) A 4 と
 - 2 工事の場所は、位置図 (縮尺 5 0 , 0 0 0)
 - 3 工事の概要は、設計図を添えること。
 - 4 工事の実施方法は、仕様書を添えること。