
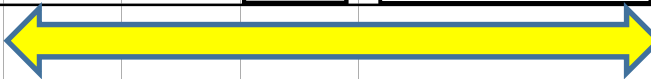


引継ぎ・共同保育予定表

	令和5年度	令和6年度												令和7年度	
	10月～3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
引継ぎ	市と協議の上、引継ぎ・共同保育計画を作成。														
		<p>園長・主任保育士は、週1回程度保育所で引継ぎを行い、子ども達と触れ合い良好な関係を築くとともに、行事・地域活動等に参加し、内容を把握する。</p> <p>地域・関係機関などの状況を把握する。</p> <p>市・運営法人で構成する「引継ぎ・共同保育会議」を月1回程度開催し、進捗状況の確認、情報交換などを行う。</p>													
共同保育		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">各種マニュアルの把握</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">送迎時間なども含めた延長保育の状況の把握</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">共同保育の詳細計画の作成</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">新規入園の準備</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">全体的な計画の作成</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 10%;">各種職員会議への参加</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 10%;">新規入園者説明会の開催</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;"> <ul style="list-style-type: none"> ・給食の引継ぎ実施（市職員立会い） ・新施設にて給食業務のチェック ・児童保育要録の引継ぎ </div> </div>													
															
		<p>・各年齢1名ずつ保育士（次年度クラス担任候補）を配置し、原則週5日、共同保育にあたる。</p> <p>・個々の児童の状況やクラス運営の状況等を把握する。</p> <p>・行事のねらいや内容を理解し、積極的に関わる。</p> <p>・延長保育に参加し、一日の保育の流れを把握する。</p>													
		<p>・引継ぎに従事した運営法人の保育士は、各クラスの担任として保育にあたる。</p>													