ひきこもり等の状態にある方用

様式第２

マイナンバーカード交付・電子証明書発行委任状

半田市長　宛　　令和　　年　　月　　日

本人の住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

本人の氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

私は、下記の者を代理人として個人番号カードの受領、電子証明書の発行手続(代替文字の選択を含む)及び受領の権限を委任しました。

代理人の住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代理人の氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

来庁できない理由　ひきこもり等（社会的参加を回避し長期にわたって概ね家庭にとどまり続けている）状態であるため

①署名用電子証明書暗証番号（英数字6文字以上16文字以下）

②利用者証明用電子証明書暗証番号

③住民基本台帳用暗証番号

④券面事項入力補助用暗証番号

数字４桁
同じ数字で設定可能

※O(オー)と0(ゼロ)や、I(アイ)と1(イチ)など、英字と数字の違いがわかるよう余白にご記入ください。

受け取りの際に必要な書類

- マイナンバーカード交付・電子証明書発行委任状（本書）
  本人が上記をすべて記入のうえ、この用紙を任意の封筒に入れ、封をしてご持参ください。
  やむを得ず、委任状を代筆する場合、代筆理由と代筆者を余白にご記入ください。
  例：「本人、手が不自由のため、〇〇〇〇が代筆しました。」
- マイナンバーカード交付通知書
  申請日から約2か月後にご自宅へ届きます。紛失された場合は、お電話にて再発行をご依頼ください。
  本人が下部の回答書欄を記入のうえ、ご持参ください。
- 通知カード（紛失された場合は不要）
- 本人の本人確認書類（分類表Ａを1点含む2点　または　分類表Ｂを1点と分類表Ｃを1点を含む3点）
- 代理人の本人確認書類（分類表Ａを1点）
- 引きこもり等の状態であることについて公的な支援機関に相談していることを当該支援機関が証する書類

【本人確認書類分類表】

A　顔写真付き公的身分証 マイナンバーカード、運転免許証、運転経歴証、在留カード、パスポート、障がい者手帳、住民基本台帳カード
B　公的身分証 健康保険証、年金手帳、在留カード（顔写真なし）、障がい者手帳（顔写真なし）
C　顔写真付き身分証 学生証、社員証、個人番号カード顔写真証明書（公的な支援機関の長の証明が必要）
D　その他の身分証 キャッシュカード、診察券、通帳、こども医療受給者証、母子健康手帳

※全ての書類において、有効期限が設けられているものについては、有効期限内のものに限る。