

委任状

※委任する本人がすべて記入してください。
※委任状と異なる内容の証明書は発行できません。

記入例

窓口に来られる方 住所 **常滑市新開町4-1**
(委任された方)

氏名 **代理 二郎**

私は、下記の住民票、戸籍謄・抄本、戸籍の附票、身分証明書、受理証明書の請求および受領に関する権限を上記の者に委任します。

記

住民票

住所	愛知県半田市 東洋町2丁目1番地 (方書)
請求理由	車の廃車手続きのため、住所の履歴が分かるものをディーラーへ提出 ※誰が何をやる為に何処に提出するか、具体的な理由を必ず記入願います。
請求内容	どなたの 半田 梅子 世帯全員の住民票 通 (必要な方) 明・大 昭 平・令 33 年 4 月 2 日生 個人の住民票 1 通
	【住民票を申請される方】下記の記載は必要ですか。いる・いないのどちらかに○をつけてください。 ※○がついていない場合、省略した内容で交付いたします。
	本籍・筆頭者の記載 <u>いる・いない</u> 世帯主・続柄の記載 <u>いる・いない</u> 国籍等の記載(外国人のみ) <u>いる・いない</u> 個人番号の記載が必要な場合のみ○をつけてください。 <u>いる</u> } 代理人の場合 住民票コードの記載が必要な場合のみ○をつけてください。 <u>いる</u> } 本人宛てに郵送します

戸籍謄・抄本、戸籍の附票、身分証明書、受理証明書

本籍	愛知県半田市 東洋町2丁目29番地 筆頭者氏名 (半田 太郎)
請求理由	父母との関係を示す書類として、保険会社へ提出するため ※誰が何をやる為に何処に提出するか、具体的な理由を必ず記入願います。
請求内容	戸籍謄本 通 除籍謄本 通 改製原戸籍 通 戸籍抄本 1 通 ※必要な方の氏名 (半田 梅子) 同籍者全員の附票 通 個人の附票 通 ※必要な方の氏名 ()
	【附票を申請される方】下記の記載は必要ですか。いる・いないのどちらかに○をつけてください。 ※○がついていない場合、省略した内容で交付いたします。
	附票の記載内容 本籍・筆頭者の表示 <u>いる・いない</u> 在外選挙登録地の表示 <u>いる・いない</u> (※登録がある場合のみ)
	身分証明書 通 ※生年月日(明・大・昭・平・令 年 月 日) 【 () 届の受理証明書 通 (明・大・昭・平・令 年 月 日 提出) 対象者: 氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生 氏名 明・大・昭・平・令 年 月 日生

令和5年 5月 12日

委任する方

住所 **半田市東洋町2丁目1番地**
(方書)

氏名 **半田 梅子**

電話番号 **0569-21-3111**

手が不自由なため、半田花子が代筆

※本人がやむを得ない理由で、委任状を記載出来ない場合は、代筆可能です。
上記例のように、「代筆の理由」及び「代筆する方の署名」をご記入ください。

※記載内容に不備がある場合連絡させていただく場合があります。日中連絡の取れる番号を必ず記入してください。

※委任状を偽造、または偽造した委任状を行使したときは、私文書偽造等の罪で刑事罰の対象となります。